

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ОБЩЕЙ И НЕОРГАНИЧЕСКОЙ ХИМИИ ИМ.Н.С.КУРНАКОВА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

(ИОНХ РАН)



чл.-корр.РАН

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ИОНХ РАН
В.К. Иванов
2019 г.

« »

ПОЛОЖЕНИЕ

о практике по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогической практике)

Направления подготовки

04.06.01 ХИМИЧЕСКИЕ НАУКИ

18.06.01 ХИМИЧЕСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ

Москва
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практике) аспирантов (далее по тексту - Положение педагогической практике), регламентирует организацию и проведение педагогической практики аспирантов в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт общей и неорганической химии им. Н.С. Курнакова Российской академии наук (ИОНХ РАН).

1.2. Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 30 июля 2014 г. № 869 «Об утверждении федерального государственного стандарта по направлению подготовки 04.06.01 Химические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Приказ Минобрнауки России от 30 июля 2014 года, отредактированный 15.04.2015г. № 883 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 18.06.01 Химическая технология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Приказ Минобрнауки России от 30 апреля 2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» от 27 ноября 2015 г. № 1383; Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383» от 15 декабря 2017 г. № 1225;
- Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, утвержденный приказом Минтруда № 608н от 8 сентября 2015 г.;
- Устав ИОНХ РАН;
- Локальные нормативные акты ИОНХ РАН.

1.3. Педагогическая практика в системе высшего образования является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

1.4. Педагогическая практика аспирантов является обязательной частью образовательной программы высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, одним из важных видов учебно-воспитательного процесса, в котором осуществляется непосредственная подготовка аспирантов к их профессиональной научно-педагогической деятельности.

1.5. Педагогическая практика предусмотрена учебным планом всех профилей основной профессиональной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИОНХ РАН.

Способы проведения практики: стационарная, выездная. Стационарной является практика, которая проводится в ИОНХ РАН либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен ИОНХ РАН. Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен ИОНХ РАН. Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливается ИОНХ РАН самостоятельно и (или) по личному заявлению обучающегося.

1.6. Профессиональное формирование научно-педагогических умений и навыков осуществляется поэтапно в процессе обучения, что определяет содержание, объем, направленность педагогической практики.

1.7. Для руководства практикой, проводимой в ИОНХ РАН, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ИОНХ РАН. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ИОНХ РАН, и руководитель практики из числа работников профильной организации.

1.8. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Цели и задачи педагогической практики

2.1. Цели педагогической практики:

- 2.1.1. Получение аспирантами профессиональных умений и опыта профессиональной преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.
- 2.1.2. Приобретение умений и навыков в организации и проведении различного вида учебных занятий в ВУЗе.
- 2.1.3. Формирования психолого-педагогического склада мышления, творческого отношения к делу, педагогической культуры и мастерства.
- 2.2. Задачи педагогической практики:
 - 2.2.1. Закрепление теоретических знаний и практических умений аспиранта по дисциплинам соответствующей научной специальности.
 - 2.2.2. Приобретение навыков разработки учебно-методических материалов.
 - 2.2.3. Приобретение опыта ведения учебной работы.
 - 2.2.4. Развитие навыков самообразования, активизация педагогической деятельности аспирантов.

3. Продолжительность и сроки проведения педагогической практики

- 3.1. Сроки прохождения практики и ее программа устанавливаются согласно индивидуальному плану аспиранта, согласуются с руководителем практики. Педагогическая практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям).
- 3.2. Трудоемкость педагогической практики составляет 216 часов (6 зачетных единиц).
- 3.3. Продолжительность рабочей недели и рабочего дня аспиранта при прохождении практики определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с учетом допустимого максимального объема учебной нагрузки аспиранта 54 академических часа в неделю, включающих все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.
- 3.4. Аспирантам, осуществляющим в институте или иных высших учебных заведениях преподавательскую деятельность по трудовым договорам или договорам возмездного оказания услуг, а также имеющим стаж педагогической работы в высших учебных заведениях, педагогическая практика может быть зачтена по итогам представления соответствующих подтверждающих документов и необходимой отчетной документации.
- 3.5. Аспирант допускается к прохождению педагогической практики только при наличии приказа директора Института о направлении на педагогическую практику и индивидуального календарно-тематического плана педагогической практики.

4. Содержание педагогической практики

- 4.1. Для успешного прохождения педагогической практики аспирант должен выполнить следующий минимальный объем учебной нагрузки:

- 4.1.1. Освоение педагогического опыта ведущих научных сотрудников Института (посещение отдельных лекций и занятий, проводимых ведущими научными сотрудниками Института);
- 4.1.2. Изучение основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность ВУЗа, института на основе государственных образовательных стандартов;
- 4.1.3. Изучение порядка организации, планирования и ведения учебно-образовательного процесса;
- 4.1.4. Инженерная подготовка лабораторно-практических занятий студентов (аппаратно-программное обеспечение, организация занятий, техника безопасности в лабораториях);
- 4.1.5. Разработка плана проведения практического занятия, консультация студентов, анализ и самооценка занятия;
- 4.1.6. Изучение методики по защите курсовых проектов и работ, участие в защите курсовых работ студентами;
- 4.1.7. Совместное участие с руководителем практики в руководстве курсовыми и выпускными квалификационными работами студентов;
- 4.1.8. Составление отчета по практике.
- 4.2. В ходе практики возможна также иная индивидуальная работа с обучающимися: руководство научными, студенческими исследованиями, руководство производственной практикой обучающихся.
- 4.3. Конкретное содержание педагогической практики аспиранта определяется руководителем практики в зависимости от индивидуального уровня педагогической и научной подготовки, плана работы над научным исследованием.

5. Форма контроля и отчетности по педагогической практике

- 5.1. Формой отчетности по итогам прохождения педагогической практики является представленная аспирантом в отдел аспирантуры не позднее 14 дней после окончания практики следующая документация:
 - письменный отчет о прохождении практики;
 - выписка из лабораторного коллоквиума.
- 5.2. По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на коллоквиуме лаборатории.
- 5.3. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики (не более 5 минут), ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и отзыва руководителя практики.
- 5.4. Критериями оценки результатов педагогической практики являются:
 - мнение руководителя практики об уровне подготовленности аспиранта;
 - степень выполнения программы практики;

- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации.

5.5. Формой контроля по педагогической практике является зачет. Решением руководителя практики прохождение практики оценивается как «зачет/незачет».

6. Права и обязанности аспиранта

6.1. Права аспиранта.

6.1.1. Обращаться по всем вопросам прохождения педагогической практики к руководителю практики, заведующему аспирантурой.

6.1.2. В соответствии с учебным планом подготовки аспирантов по направлению 04.06.01 Химические науки, аспирант совместно с руководителем практики выбирает сроки прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом работы над научным исследованием.

6.1.3. Аспирант самостоятельно составляет план своей учебной работы с обучающимися, который согласовывается с руководителем практики.

6.1.4. Аспирант во время прохождения практики имеет право на посещение учебных занятий ведущих преподавателей с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

6.2. Обязанности аспиранта.

6.2.1. Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики.

6.2.2. Аспирант подчиняется правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и руководителя практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к аспиранту, он может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

6.2.3. Аспирант строго следует правилам и инструкциям по технике безопасности, соблюдает требования охраны труда и пожарной безопасности;

6.2.4. Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план.

6.2.5. По решению руководителя практики и заведующего аспирантурой ИОНХ РАН ему может назначаться повторное ее прохождение.

6.2.6. В соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока после завершения практики представить отчет о прохождении практики в отдел аспирантуры ИОНХ РАН.

7. Обязанности руководителя практики, заведующего аспирантурой

7.1. Руководителем педагогической практики является научный руководитель аспиранта либо руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, который:

- 7.1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 7.1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 7.1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в структурных подразделениях Института;
- 7.1.4. Осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основной профессиональной образовательной программы;
- 7.1.5. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- 7.1.6. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
- 7.2. Заведующий аспирантурой:
- 7.2.1. Организует подготовку приказов по вопросам прохождения практики и осуществляет контроль их прохождения.
- 7.2.1. Знакомит аспирантов с Положением и Рабочей программой педагогической практики аспирантов.
- 7.2.2. Решает вопросы, возникающие в процессе прохождения педагогической практики аспирантов.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Института.
- 8.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, процедура принятия которых аналогична процедуре, предусмотренной пунктом 8.1. настоящего Положения.
- 8.3. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены приказом директора Института, либо с момента введения в действие нового Положения.

Зам.директора по научной работе
чл-корр.РАН

Зам.директора по научной работе
д.т.н.

Зав.НОЦ-зав.аспирантурой



К.Ю. Жижин

А.А. Вошкин

А.Н. Терехова