

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ОБЩЕЙ И НЕОРГАНИЧЕСКОЙ ХИМИИ им. Н.С.КУРНАКОВА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИОНХ РАН)**

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ИОНХ РАН
чл.-корр.РАН В.К. Иванов
« 02 08 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении академического отпуска
обучающимся ИОНХ РАН

Москва
2018 г.

1. Общие положения

1.1 Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся ИОНХ РАН (далее – настоящее Положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»,

- постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»,

- Уставом ИОНХ РАН.

1.2 Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся в ИОНХ РАН, а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся.

2. Порядок предоставления академического отпуска

2.1 Академический отпуск предоставляется обучающимся в связи с невозможностью освоения образовательной программы ИОНХ РАН по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2 Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.3 . Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося на имя директора (Приложение 1, 2), согласованное с зам.директором по научной работе, а также заключение врачебной комиссии (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу),

другие документы, подтверждающие основание для предоставления академического отпуска.

2.4 В заявлении обучающийся должен указать причину предоставления академического отпуска, даты начала и окончания академического отпуска.

2.5 Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором или иным уполномоченным им лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом по ИОНХ РАН.

2.6 Академический отпуск предоставляется с даты, следующей за датой подачи заявления о предоставлении академического отпуска, если иная дата не указана в заявлении, но не ранее даты подачи заявления.

2.7 Наличие у обучающегося академической задолженности, а также оснований для отчисления обучающегося может быть основанием для отказа в предоставлении академического отпуска.

2.8 Повторное предоставление академического отпуска осуществляется в соответствии с порядком предоставления академического отпуска, установленным настоящим Положением.

2.9 Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в ИОНХ РАН, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае если обучающийся обучается по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.10 Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 года № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

2.11 Порядок пользования общежитием обучающимися определяется с учетом статьи 39 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации».

3. Порядок выхода из академического отпуска

3.1 Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося (Приложение 3).

3.2 Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора Института или уполномоченного им должностного лица.

3.3 Основанием для издания приказа о досрочном выходе из академического отпуска по медицинским показаниям является личное заявление обучающегося и заключение врачебной комиссии о возможности продолжить обучение.

3.4 Если по окончании академического отпуска обучающийся не приступил к занятиям без уважительной причины, ИОНХ РАН вправе применить к этому обучающемуся меры дисциплинарного взыскания.

3.5 Обучающийся, находившийся в академическом отпуске, продолжает обучение по ранее осваиваемой им основной образовательной программе, реализуемой в ИОНХ РАН. В случае если основная образовательная программа, осваиваемая обучающимся до академического отпуска, к моменту его возвращения в ИОНХ РАН не реализуется, обучающийся имеет право по личному заявлению перевестись на другую основную образовательную программу, реализуемую в ИОНХ РАН.

3.6 В случае если из-за разницы в учебных планах обнаружены неизученные отдельные части или весь объем учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), то обучающийся переводится на обучение по индивидуальному учебному плану с учетом необходимости ликвидации академической разницы в течение одного календарного года с даты возвращения обучающегося из академического отпуска. Обучающиеся обязаны ознакомиться с индивидуальным учебным планом (поставить подпись об ознакомлении).

4. Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Института.

4.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие приказом директора.

Зам.директора, чл.-корр.РАН



К.Ю.Жижин

Зав.НОЦ-зав.аспирантурой

А.Н.Терехова

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1

Образец заявления о предоставлении академического отпуска

Директору ИОНХ РАН
чл.-корр.РАН В.К.Иванову
от аспиранта __ курса

(Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне академический отпуск _____

(указать причину - по медицинским показаниям, семейным обстоятельствам и др.)

с «__» _____ 20__ г. до «__» _____ 20__ г.

К заявлению прилагаю:

(указать название прилагаемого документа, например, заключение врачебной комиссии)

С Положением о предоставлении академического отпуска обучающимся ИОНХ РАН ознакомлен.

«__» _____ 20__ г.
(дата представления заявления)

(подпись обучающегося)

Виза зам.директора по научной работе

Образец заявления о выходе из академического отпуска

Директору ИОНХ РАН
чл.-корр.РАН В.К.Иванову
от аспиранта ___ курса

(Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу считать меня вышедшим(ей) из академического отпуска на ___ курс,
направление _____
с « ___ » _____ 20__ г., обучение на _____ основе.
(указать основу обучения)

Находился(лась) в академическом отпуске по _____
(указать причину)

Приложение:

1. Заключение врачебной комиссии о возможности продолжения обучения
(если академический отпуск предоставлялся по медицинским показателям).

« ___ » _____ 20__ г.
(дата представления заявления)

(подпись обучающегося)

Виза зам.директора по научной работе

Образец заявления о повторном предоставлении академического отпуска

Директору ИОНХ РАН
чл.-корр.РАН В.К.Иванову
от аспиранта ___ курса

(Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне академический отпуск _____

(указать причину - по медицинским показаниям, семейным обстоятельствам и др.)

с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ г.

Ранее академический отпуск был предоставлен «___» _____ 20__ г.
по «___» _____ 20__ г. в связи _____
(указать основание предоставления отпуска)

К заявлению прилагаю:

(указать название прилагаемого документа, например, заключение врачебной комиссии)

«___» _____ 20__ г.
(дата представления заявления)

(подпись обучающегося)

Виза зам.директора по научной работе